

План работы по противодействию коррупции
в _____ на 2025-2026 учебный год
название учреждения

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в _____,

Название учреждения

систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цель:

- исключение возможности фактов коррупции в _____ (название ОУ);
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности (название ОУ).

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

Разработан на основании нормативно-правовых документов:

1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
3. Федеральный закон от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(Включить муниципальные документы)

Утверждаю
(по Уставу)

Число, год

План
Мероприятий по противодействию коррупции

Название учреждения
на 2025- год

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
1.2.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
2. Противодействие коррупции при использовании муниципального имущества			
2.1.	Контроль за эффективностью использования муниципального имущества	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Руководитель ОУ	По согласованию
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	Руководитель ОУ	Постоянно
4.2.	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Муниципального задания ОУ с отчётом об их исполнении.	Ответственный за работу с сайтом	Ежегодно по установленному графику
4.3.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель/ Заместитель директора по УВР	Постоянно
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Руководитель ОУ	Постоянно
4.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на действия (бездействия) руководителей	Руководитель ОУ Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно

	и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ и организации их проверки		
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1.	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Руководитель ОУ Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Февраль
5.2.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Руководитель ОУ Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.3.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Руководитель ОУ Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.4.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Руководитель ОУ Педагоги коллектива	Постоянно
5.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Руководитель ОУ Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.6.	Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары и др.) в ОУ с использованием, в том числе, интернет - пространства, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Руководитель ОУ	Постоянно
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Руководитель ОУ	Постоянно
6.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств	Руководитель ОУ Рабочая группа по	Постоянно

	ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	профилактике коррупционных и иных правонарушений	
6.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Руководитель ОУ	Постоянно
6.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Руководитель ОУ	Постоянно